

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác nghiên cứu khoa học của Trung tâm Y tế Bảo Lộc năm 2023

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến;
- Thông tư số 18/2013/TT-BKHHCN ngày 01/8/2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ;
- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;
- Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ về việc Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;
- Thông tư số 05/2020/TT-BNV ngày 09/11/2020 của Bộ Nội vụ về việc bãi bỏ khoản 7 Điều 2 Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;
- Thông tư 04/2020/TT-BYT ngày 05/3/2020 của Bộ Y tế quy định việc thành lập, chức năng, nhiệm vụ của HĐ đạo đức trong nghiên cứu y sinh học;
- Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 23/5/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng; Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 14/01/2020 của UBND tỉnh Lâm Đồng sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về công tác thi đua, khen thưởng ban hành kèm theo quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 25/3/2019 của của UBND tỉnh Lâm Đồng;
- Quyết định số 30/2019 ngày 09/7/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng ban hành quy định về quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng.
- Quyết định số 54/2015/QĐ-UBND ngày 27/7/2015 của UBND tỉnh Lâm Đồng quy định việc tổ chức xét, công nhận sáng kiến và các biện pháp thúc đẩy hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

- Văn bản số 1165/SKHHCN-QLCN&CN ngày 19/9/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn trình tự, thủ tục xét và công nhận sáng kiến tại cơ sở;

- Văn bản số 422/SNV-TĐKT ngày 04/5/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng về việc đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài, sáng kiến, giải pháp; Văn bản số 1165/SKHHCN-QLCN&CN ngày 19/9/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn trình tự, thủ tục xét và công nhận sáng kiến tại cơ sở.

- Kế hoạch số 37/KH-SYT ngày 10/01/2022 của Sở Y tế Lâm Đồng về việc triển khai công tác nghiên cứu khoa học ngành Y tế năm 2023.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức triển khai công tác nghiên cứu khoa học (đề tài, sáng kiến, giải pháp) tại Trung tâm Y tế thành phố Bảo Lộc, ứng dụng kết quả nghiên cứu và sáng kiến, giải pháp vào thực tiễn nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác, nâng cao chất lượng chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân trên địa bàn thành phố. Trên cơ sở nghiệm thu kết quả nghiên cứu khoa học giúp cho đơn vị thực hiện công tác đánh giá, phân loại công chức, viên chức và công tác thi đua khen thưởng theo quy định.

- Các đề tài, sáng kiến, giải pháp được xét duyệt phải có tính khoa học, tính cấp thiết, tính thực tiễn và khả năng ứng dụng cao; việc tổ chức thực hiện phải đảm bảo theo các quy định hiện hành.

III. NỘI DUNG

1. Định hướng nội dung triển khai công tác nghiên cứu khoa học của Trung tâm Y tế Bảo Lộc năm 2023 và những năm tiếp theo

Năm 2023, định hướng nhiệm vụ khoa học Trung tâm Y tế Bảo Lộc tập trung vào các nội dung: Nghiên cứu ứng dụng khoa học kỹ thuật và công nghệ tiên tiến trong chẩn đoán, điều trị, dự phòng dịch bệnh, phục vụ bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu, phát triển và khai thác bền vững nguồn nguyên liệu làm thuốc; cải cách thủ tục hành chính.

2. Trình tự triển khai thực hiện

2.1. Công tác nghiên cứu khoa học thực hiện tại đơn vị

- Đầu năm, các đơn vị phải đăng ký nhiệm vụ nghiên cứu khoa học (đề tài) triển khai trong năm về Phòng Kế hoạch – nghiệp vụ và dân số, sau đó gửi Sở Y tế phê duyệt nhiệm vụ thực hiện. ***Thời gian đăng ký trước ngày 10 tháng 01 năm 2023.***

- Đối với sáng kiến: không yêu cầu phải đăng ký nhiệm vụ từ đầu năm. Sáng kiến là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp tác nghiệp, hoặc giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật (gọi chung là giải pháp), được đơn vị công nhận nêu đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây:

+ Có tính mới trong phạm vi đơn vị.

+ Đã được áp dụng hoặc áp dụng thử tại đơn vị và có khả năng mang lại lợi ích thiết thực được đơn vị nghiệm thu công nhận kết quả (Chủ tịch Hội đồng nghiệm thu của đơn vị chịu trách nhiệm kết quả đánh giá, nghiệm thu trước Giám đốc Sở Y tế).

Sau khi được Sở Y tế phê duyệt các đơn vị tiến hành làm đề cương gửi về Phòng Kế hoạch – nghiệp vụ và dân số bằng văn bản và gửi file word/excel theo hộp thư: **nghiepvubaoloc@gmail.com trước ngày 31 tháng 3 năm 2023.**

2.1.1. Đánh giá, công nhận kết quả đề tài, sáng kiến, giải pháp tại đơn vị:

- Đối với đề tài, sau khi được Sở Y tế phê duyệt nhiệm vụ thực hiện, các đơn vị tự tiến hành các bước triển khai quản lý nhiệm vụ khoa học (xét duyệt đề cương, triển khai nghiên cứu, nghiệm thu đề tài).

- Đối với sáng kiến, giải pháp: sau thời gian áp dụng hoặc áp dụng thử tại đơn vị và mang lại lợi ích thiết thực, lãnh đạo đơn vị thực hiện việc công nhận sáng kiến cho các cá nhân theo hướng dẫn tại Quyết định số 54/2015/QĐ-UBND ngày 27/7/2015 của UBND tỉnh Lâm Đồng quy định việc tổ chức xét, công nhận sáng kiến và các biện pháp thúc đẩy hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng và Văn bản số 1165/SKH-CN-QLCN&CN ngày 19/9/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn trình tự, thủ tục xét và công nhận sáng kiến tại cơ sở.

2.1.2. Đề nghị đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài, sáng kiến, giải pháp:

Sau khi hoàn thành việc đánh giá, công nhận kết quả đề tài, sáng kiến, giải pháp thực hiện tại đơn vị; Trung tâm Y tế tiếp tục thực hiện việc đề nghị đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của đề tài, sáng kiến, giải pháp theo hướng dẫn tại Văn bản số 422/SNV-TĐKT ngày 04/5/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng, để làm căn cứ xét thi đua khen thưởng.

Hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng yêu cầu các đơn vị gửi về Phòng Kế hoạch – nghiệp vụ và dân số bằng văn bản và gửi file word/excel theo hộp thư: **nghiepvubaoloc@gmail.com trước ngày 20 tháng 9 năm 2023.**

Hồ sơ hợp lệ là hồ sơ đã gửi đúng 2 bộ hồ sơ giấy (đối với đề tài, sáng kiến, giải pháp, công trình nghiên cứu đề cử phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh trở lên) hoặc 01 bộ hồ sơ (đối với đề tài, sáng kiến, giải pháp, công trình nghiên cứu đề cử phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở) và file điện tử đính kèm.

- Hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng của đơn vị nộp về Sở Y tế gồm:

+ **Đối với đề tài:** danh sách đề tài đề nghị xét phạm vi ảnh hưởng (mẫu số 01).

- Bảng thuyết minh phạm vi ảnh hưởng của đề tài đã được nghiệm thu (mẫu số 02)

- 01 quyển báo cáo kết quả đề tài.
- Quyết định thành lập Hội đồng nghiệm thu đề tài.
- Biên bản nghiệm thu đề tài.

+ **Đối với sáng kiến, giải pháp:** danh sách sáng kiến, giải pháp đề nghị xét phạm vi ảnh hưởng (*mẫu số 03*).

- Bảng thuyết minh phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, giải pháp đã được công nhận (*mẫu số 04*).

- 01 quyển báo cáo sáng kiến, giải pháp.
- Giấy chứng nhận sáng kiến, giải pháp.

+ **Đối với các đề tài nghiên cứu y sinh học phải có giấy xác nhận của Hội đồng đạo đức ngành Y tế.**

- Từ năm 2023, sau khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Hội đồng xét duyệt đề tài, sáng kiến ngành Y tế sẽ tiến hành họp xét, đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng.

- Hội đồng sẽ không xem xét các hồ sơ không theo mẫu và gửi không đúng thời gian theo quy định.

2.2. Công tác nghiên cứu khoa học thực hiện tại cấp cơ sở ngành Y tế

Đối với những đề tài, sáng kiến, giải pháp có tính khoa học, tính cấp thiết, tính thực tiễn và khả năng ứng dụng cao trong toàn ngành Y tế, các đơn vị đăng ký nhiệm vụ ghi rõ thực hiện tại cấp cơ sở ngành Y tế Lâm Đồng kèm theo mẫu phiếu đề xuất đặt hàng nhiệm vụ (*Mẫu số 5*). Thời gian đăng ký **trước ngày 31 tháng 01 hằng năm** để xét duyệt, trình Sở Tài chính dự toán kinh phí cho năm tiếp theo.

- Những nhiệm vụ được Hội đồng xác định nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp cơ sở ngành Y tế phê duyệt: trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận thông báo phê duyệt của Hội đồng, chủ nhiệm đề tài và tổ chức chủ trì xây dựng thuyết minh đề cương và nộp hồ sơ về Sở Y tế, gồm:

- + 08 quyển thuyết minh đề cương nghiên cứu;
- + Quyết định của chủ nhiệm nhiệm vụ của tổ chức chủ trì;
- + Lý lịch khoa học của chủ nhiệm và các thành viên chính;
- + Tóm tắt năng lực hoạt động của tổ chức chủ trì;
- + Giấy xác nhận phối hợp thực hiện nhiệm vụ (nếu có).

Sau khi đề cương được phê duyệt, chủ nhiệm và tổ chức chủ trì ký kết hợp đồng triển khai thực hiện, báo cáo tiến độ thực hiện định kỳ báo cáo kết quả, thực hiện việc thanh quyết toán theo hợp đồng đã ký kết về Sở Y tế để nghiệm thu theo quy định.

- Lưu ý:

+ Báo cáo thuyết minh đề cương, báo cáo đề tài nghiên cứu khoa học các đơn vị phải thực hiện theo mẫu quy định. Sở Y tế sẽ không nhận hồ sơ nếu không đúng mẫu hướng dẫn (theo mẫu đính kèm).

+ Dự kiến thời gian nghiệm thu các đề tài cấp cơ sở ngành Y tế vào tháng 10 năm 2023, những đề tài không báo cáo kết quả thực hiện theo đúng thời gian quy định, Sở Y tế sẽ thu hồi kinh phí và yêu cầu đơn vị tiến hành xử lý kỷ luật cán bộ trực thuộc theo quy định.

+ Đối với những đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở Ngành Y tế đã nghiệm thu, trong vòng 15 ngày kể từ ngày bàn giao sản phẩm cho cơ quan quản lý, phải thực hiện việc đăng ký và lưu giữ kết quả thực hiện nhiệm vụ tại Sở Khoa học và Công nghệ; nộp bản sao giấy chứng nhận đăng ký kết quả về Sở Y tế để Sở Y tế ban hành Quyết định công nhận kết quả nghiệm thu theo quy định (Những đề tài không thực hiện việc đăng ký kết quả, Sở Y tế sẽ hủy bỏ kết quả nghiệm thu đề tài, thu hồi kinh phí và yêu cầu đơn vị tiến hành xử lý kỷ luật cán bộ trực thuộc).

- Những nhiệm vụ và những đề cương không được Hội đồng khoa học và công nghệ cấp cơ sở ngành Y tế phê duyệt sẽ thông báo lý do về đơn vị.

3. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí chi cho công tác nghiên cứu khoa học thực hiện tại đơn vị: theo kinh phí tự chủ của đơn vị.

+ Mức chi của Hội đồng sáng kiến; phổ biến sáng kiến; chi khuyến khích phong trào thi đua lao động sáng tạo được thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 126/2019/NQHĐND ngày 03/6/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lâm Đồng.

- Kinh phí chi cho công tác nghiên cứu khoa học thực hiện tại cấp cơ sở ngành Y tế: theo kinh phí nghiên cứu khoa học hàng năm của ngành Y tế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch - nghiệp vụ và dân số

- Chủ trì tham mưu Giám đốc triển khai kế hoạch này cũng như các hoạt động thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ năm 2023 và những năm tiếp theo.

- Tham mưu Giám đốc thành lập các Hội đồng: xác định nhiệm vụ, xét duyệt đề cương, nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học; kiện toàn Tổ thư ký, Hội đồng xét duyệt đề tài, sáng kiến, giải pháp, xem xét phạm vi ảnh hưởng hàng năm phục vụ công tác thi đua khen thưởng cuối năm theo quy định.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quy định về hoạt động khoa học và công nghệ. Định kỳ kiểm tra tiến độ thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ. Phối hợp cùng các đơn vị, cá nhân có liên quan xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, báo cáo kết quả về Giám đốc.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính

- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ việc tổ chức các buổi xét duyệt, nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học, xét duyệt phạm vi ảnh hưởng.

- Tham mưu Giám đốc việc ký kết hợp đồng nghiên cứu khoa học và công nghệ đối với các đề tài được phê duyệt ở cấp cơ sở ngành Y tế; kịp thời báo cáo Giám đốc về các vấn đề phát sinh liên quan đến vấn đề tài chính, giải ngân kinh phí đề tài.

- Tham mưu Giám đốc về kinh phí thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học và công nghệ. Hướng dẫn các chủ nhiệm đề tài, sáng kiến lập dự trù kinh phí trong nghiên cứu khoa học.

3. Các đơn vị thuộc Trung tâm Y tế

- Triển khai Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị. Khuyến khích việc tham gia nghiên cứu, ứng dụng khoa học kỹ thuật và công nghệ vào trong chẩn đoán, điều trị, dự phòng dịch bệnh, phục vụ bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân trên địa bàn, nghiêm cấm việc đạo văn trong nghiên cứu khoa học làm ảnh hưởng đến hình ảnh và hoạt động của đơn vị cũng như ngành Y tế.

- Tham gia các Hội đồng xác định nhiệm vụ, Hội đồng xét duyệt đề cương, Hội đồng nghiệm thu kết quả đề tài nghiên cứu khoa học, Hội đồng xét duyệt đề tài, sáng kiến của đơn vị cũng như ngành Y tế khi có yêu cầu.

- Khuyến khích các đơn vị đề xuất, đặt hàng các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học cấp cơ sở ngành Y tế, cấp tỉnh và tương đương.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác nghiên cứu khoa học năm 2023 của Trung tâm Y tế thành phố Bảo Lộc. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo về Phòng Kế hoạch - nghiệp vụ và dân số bằng văn bản hoặc liên hệ trực tiếp qua số điện thoại 0263.3718.939 để được hướng dẫn.

Yêu cầu các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGĐ TTYT;
- Các đơn vị thuộc TTYT (thực hiện);
- Lưu: VT, KHNV&DS.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Minh Hòa

MẪU SỐ 01

SỞ Y TẾ LÂM ĐỒNG
TÊN ĐƠN VỊ

Số: /BC-

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Lâm Đồng, ngày tháng năm 20..

DANH SÁCH ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC PHÂN LOẠI PHẠM VI ẢNH HƯỞNG NĂM

Kính gửi:

- Sở Y tế tỉnh Lâm Đồng;
- Hội đồng xét công nhận đề tài, sáng kiến, giải pháp Ngành Y tế.

STT	Tên Đề tài/Nghiên cứu	Họ và tên chủ nhiệm	Họ và tên thành viên tham gia chính	Quyết định nghiệm thu	Tóm tắt thuyết minh phạm vi ảnh hưởng (Tối đa 200 từ)
I. Đề xuất phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở					
1					<ul style="list-style-type: none">- Nội dung / Kết quả đề tài/Nghiên cứu- Việc áp dụng kết quả từ nghiên cứu (ghi một trong số các tiêu chí sau):<ul style="list-style-type: none">+ Áp dụng tại đơn vị như thế nào?+ Có đơn vị khác ngoài đơn vị áp dụng kết quả từ nghiên cứu / trích dẫn kết quả nghiên cứu?+ Kết quả nghiên cứu được đăng tải trên tạp chí khoa học? (trong nước và ngoài nước: số báo, ngày đăng)

STT	Tên Đề tài/Nghiên cứu	Họ và tên chủ nhiệm	Họ và tên thành viên tham gia chính	Quyết định nghiệm thu	Tóm tắt thuyết minh phạm vi ảnh hưởng (Tối đa 200 từ)
2	Ví dụ: Nghiên cứu xây dựng ngân hàng tế bào gốc	Ông Lê Văn A, chức vụ			- Trước đây, chưa có ngân hàng tế bào gốc tại Việt Nam - Nội dung nghiên cứu: nghiên cứu xây dựng ngân hàng tế bào gốc. - Từ tháng 1/2017 đến tháng 10/2017, đã lưu trữ được 1.000 mẫu và đến nay đã lưu trữ được 5.000 mẫu, ... ứng dụng vào điều trị cho 1.000 trường hợp
3					
II. Đề xuất phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh					
1				

Người phụ trách báo cáo:

Số điện thoại:

Email:

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

MẪU SỐ 02

SỞ Y TẾ LÂM ĐỒNG
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Lâm Đồng, ngày tháng năm 20..

BẢNG THUYẾT MINH
PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CỦA ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC
ĐÃ ĐƯỢC NGHIỆM THU

Kính gửi:

- Sở Y tế tỉnh Lâm Đồng;
- Hội đồng xét công nhận đề tài, sáng kiến, giải pháp Ngành Y tế.

I. Tên đề tài/ nghiên cứu:

II. Mô tả tóm tắt nội dung của đề tài nghiên cứu khoa học (200 – 500 chữ):

.....

III. Quyết định Hội đồng nghiệm thu: số: ngày của

IV. Đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng:

Cấp cơ sở

Cấp tỉnh

V. Chủ nhiệm, thành viên có đóng góp chính:

STT	Họ và tên	Chức vụ/ chức danh	Khoa/ phòng	Tên đơn vị	Vai trò trong nghiên cứu
1	Nguyễn Văn A	Trưởng khoa	Khoa A	Bệnh viện B	Chủ nhiệm
2	Hồ Văn B	Bác sĩ	Khoa B	Bệnh viện C	Thư ký
3

VI. Các chứng cứ, tài liệu đính kèm để minh họa về phạm vi ảnh hưởng:

1.
2.
3.

VII. Thuyết minh về phạm vi ảnh hưởng (200 – 500 chữ):

.....

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ

NGƯỜI YÊU CẦU CÔNG NHẬN

Nguyễn Văn A ...

MẪU SỐ 03

SỞ Y TẾ LÂM ĐỒNG
TÊN ĐƠN VỊ

Số: /BC-

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Lâm Đồng, ngày tháng năm 20..

DANH SÁCH SÁNG KIẾN, GIẢI PHÁP PHÂN LOẠI PHẠM VI ẢNH HƯỞNG NĂM

Kính gửi:

- Sở Y tế tỉnh Lâm Đồng;
- Hội đồng xét công nhận đề tài, sáng kiến, giải pháp Ngành Y tế.

STT	Tên sáng kiến, giải pháp	Họ và tên tác giả có tỷ lệ đóng góp từ 30% trở lên	Họ và tên tác giả có tỷ lệ đóng góp dưới 30%	Quyết định công nhận sáng kiến, giải pháp / Giấy chứng nhận sáng kiến, giải pháp	Tóm tắt thuyết minh phạm vi ảnh hưởng (Tối đa 200 từ)
I. Đề xuất phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở					
1					<ul style="list-style-type: none">- Bối cảnh dẫn đến sáng kiến -> tính mới- Nội dung / Kết quả sáng kiến- Việc áp dụng kết quả từ sáng kiến
2	Ví dụ: Ứng dụng CNTT trong Hội chẩn trực tuyến tại BV X	Ông Lê Văn A, chức vụ Ông Trần Văn B, chức vụ	Ông Lê Văn A, chức vụ Ông Trần Văn B, chức vụ	<ul style="list-style-type: none">- Trước đây, các cuộc họp hội chẩn được thực hiện thông qua hình thức họp thực tế, mất nhiều thời gian tập họp chuyên gia.- Nội dung sáng kiến: sử dụng phần mềm Y trong hội chẩn trực tuyến tại bệnh viện.

STT	Tên sáng kiến, giải pháp	Họ và tên tác giả có tỷ lệ đóng góp từ 30% trở lên	Họ và tên tác giả có tỷ lệ đóng góp dưới 30%	Quyết định công nhận sáng kiến, giải pháp / Giấy chứng nhận sáng kiến, giải pháp	Tóm tắt thuyết minh phạm vi ảnh hưởng (Tối đa 200 từ)
					- Từ tháng 1/2017 đến tháng 10/2017, thực hiện hội chẩn cho 20 trường hợp, giảm thời gian chờ đợi cho người bệnh, tăng hiệu quả trong công tác hội chẩn ...
3					
II. Đề xuất phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh					
1					

Người phụ trách báo cáo:

Số điện thoại:

Email:

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

MẪU SỐ 04

SỞ Y TẾ LÂM ĐỒNG
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Lâm Đồng, ngày tháng năm 20..

BẢNG THUYẾT MINH
PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CỦA SÁNG KIẾN, GIẢI PHÁP

Kính gửi:

- Sở Y tế tỉnh Lâm Đồng;
- Hội đồng xét công nhận đề tài, sáng kiến, giải pháp Ngành Y tế.

I. Tên sáng kiến:

II. Mô tả tóm tắt nội dung của sáng kiến, giải pháp (200 – 500 chữ):

- Bối cảnh dẫn tới sáng kiến giải pháp:

- Nội dung sáng kiến, giải pháp (mô tả kỹ thuật):

III. Giấy Chứng nhận sáng kiến/ Quyết định công nhận sáng kiến, giải pháp số:.....ngày của

IV. Đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng:

Cấp cơ sở

Cấp tỉnh

V. Tác giả, đồng tác giả:

TT	Họ và tên	Chức vụ/ chức danh	Khoa/ phòng	Tên đơn vị	Tỷ lệ đóng góp tạo ra sáng kiến
1	Nguyễn Văn A	Trưởng khoa /Tác giả	Khoa A	Bệnh viện B	40%
2				

VI. Các chứng cứ, tài liệu đính kèm để minh họa về phạm vi ảnh hưởng:

1.....

2.....

3.....

VII. Thuyết minh về phạm vi ảnh hưởng(200 – 500 chữ):

.....

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ

NGƯỜI YÊU CẦU CÔNG NHẬN

Nguyễn Văn A

MẪU SỐ 05**PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC CẤP CƠ SỞ NGÀNH Y TẾ****SỞ Y TẾ LÂM ĐỒNG****Đơn vị****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /.....

Lâm Đồng, ngày tháng năm 202...

V/v đề xuất nhiệm vụ khoa học
cấp cơ sở ngành Y tế năm 202...**PHIẾU ĐỀ XUẤT****ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CẤP CƠ SỞ NGÀNH Y TẾ NĂM 202...****A. Tên cá nhân, đơn vị đề xuất nhiệm vụ KHCN**

1. Tên đơn vị:.....Địa chỉ:.....Số điện thoại:.....

2. Họ và tên cá nhân đề xuất:.....Địa chỉ:.....Số điện thoại:.....

B. Nhiệm vụ đề xuất

1. Tên đề tài, nhiệm vụ:

2. Lý do đề xuất (nêu rõ vấn đề thực tiễn cần giải quyết, ý nghĩa của việc giải quyết vấn đề đưa ra đối với sự phát triển của ngành, lĩnh vực KT-KT, phát triển kinh tế, xã hội của địa phương...)

3. Giải trình về tính cấp thiết (quan trọng, cấp bách, bức xúc...) giải quyết được vấn đề có ý nghĩa đối với sự phát triển của ngành, đến chất lượng các hoạt động bảo vệ chăm sóc sức khỏe nhân dân...

4. Mục tiêu dự kiến của đề tài:

5. Nội dung thực hiện đề tài:

- Phương pháp nghiên cứu:

- Đối tượng nghiên cứu:

- Nội dung chủ yếu của nghiên cứu:

6. Dự kiến sản phẩm của đề tài:

7. Khả năng và địa chỉ áp dụng (nêu tên và địa chỉ ứng dụng kết quả sau nghiên cứu đề tài).

8. Thời gian thực hiện (không quá 2 năm):

9. Nhu cầu kinh phí (ghi rõ nguồn kinh phí thực hiện, đồng thời giải trình cụ thể).

Tổng kinh phí:....., trong đó:

- Kinh phí đề nghị Ngành hỗ trợ:.....

- Kinh phí của đơn vị hoặc cá nhân đề xuất:.....

Đơn vị đề xuất
(ký tên đóng dấu)**Cá nhân đề xuất**
(Họ, tên và chữ ký)